



I miei dati

Consulta/modifica dati del richiedente



Operatori

Consulta/modifica operatori



Password

Consulta/modifica password del richiedente



Comunicazioni



Accreditamento

Area accreditamento



Nuova richiesta

Effettua una nuova richiesta



Richieste in corso

Elenco delle richieste da completare



Richieste inviate

Elenco delle richieste inviate



Ordine di servizio

Consulta gli ordini di servizio



Pianificazione

Pianifica le prestazioni



Monitoraggio

Monitora i piani assistenziali



Diario



Rendicontazione

Gestisci la rendicontazione



Documenti contabili

Gestisci i documenti contabili ed i rimborsi



Inserisci prestazioni

Gestisci l'inserimento delle prestazioni

"NUOVA RICHIESTA" PER INIZIARE LA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO



"RICHIESTA IN CORSO" PER COMPLETARE LA PROCEDURA UNA VOLTA INIZIATA



"RICHIESTE INVIAE" PER COMPILARE LE EVENTUALI INTEGRAZIONI RICHIESTE E SCARICARE LA CONVENZIONE DA FIRMARE UNA VOLTA ACCREDITATI



UNA VOLTA INIZIATA LA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO APPARE LA SEGUENTE SCHERMATA



PRIMA DI PROCEDERE ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E' NECESSARIO PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO E DEGLI ALLEGATI SCARICABILI DAL SITO PLUS AREA OVEST- ACCREDITAMENTO DOCUMENTI. PUNTANDO IL CURSORE SULLE ICONE TONDE IL SISTEMA VISUALIZZA LE ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI

Accreditamento Plus Area Ovest

Consultabili all'allegato 1 del regolamento accreditamento fornitori



1. Tipologia richiedente



2. Forma di partecipazione



3. Prestazioni



4. Curriculum Ente proponente

breve e sintetica descrizione dell'impresa

N.B: le dichiarazioni OG.12 E OG.14 sono alternative rispetto alla OG.13



5. Dichiarazioni



6. Soggetti da accertare



7. Dichiarazioni soggetti da accertare



8. Allegati

Inserire Patto integrità firmato digitalmente. Il documento deve essere scaricata dal sito www.plusareaovest.it - Accredитamento fornitori- documenti

scaricare ed allegare domanda firmata digitalmente



9. Dati informativi



10. Visualizza domanda



Invio domanda